



ZAALHOCKEYGIDS 2023-2024

[zaalhockey@shinty.nl](mailto:zaalhockey@shinty.nl)



# Sportiviteit & Respect

1. Plezier is nummer 1
2. Iedereen is welkom
3. Wij laten kinderen hun spel spelen
4. Wij tonen respect voor elkaar
5. Wij gaan zorgvuldig om met onze accommodatie & materialen
6. Vloeken en schelden doen we hier niet
7. Ons publiek moedigt positief aan
8. Voor en na de wedstrijd geven wij elkaar de hand
9. Na de wedstrijd drinken we een drankje met elkaar
10. Iedereen mag fouten maken
11. Wij spreken elkaar aan op onsportief gedrag

## Inhoud

<a href="#">1. Introductie</a>	4
<a href="#">2. Belangrijke algemene informatie</a>	5
<a href="#">3. Contact gegevens</a>	11
<a href="#">4. Trainingen</a>	12
<a href="#">5. Sporthallen</a>	13
<a href="#">6. Competitie</a>	14
<a href="#">7. Teambegeleiding en coaches</a>	16
<a href="#">8. Zaalleiding</a>	17
<a href="#">9. Arbitrage   Scheidsrechters</a>	19
<a href="#">10. DWF   Digitaal Wedstrijd Formulier</a>	21

Bijlage: Instructies en adresgegevens Sporthallen

## 1. Introductie

Zaalhockey is een superleuk en snel spel. Het draagt bij aan het verbeteren van de technische vaardigheden en de 'fijne' hockeymotoriek. Zaalhockey maakt het mogelijk om in de winter lekker actief te blijven hockeyen. We zijn dan ook heel blij dat het weer gelukt is om zalen te regelen. Alle jeugdleden kunnen dit jaar in de zaal trainen!

De KNHB en verschillende commissies binnen Shinty zijn al langere tijd bezig met het voorbereiden van het zaalhockeyseizoen. Het Technisch Hart Jeugd is in samenwerking met het bestuur en technische commissies verantwoordelijk voor het beleid, teamselecties, teamindelingen, trainingsindeling en onderhoudt het contact hierover met de KNHB.

De zaalhockeycommissie is verantwoordelijk voor de ondersteuning van de organisatie en het beleid en regelt de zalen voor de trainingen.

Heb je vragen, wil je meedenken of meehelpen, mail ons op [zaalhockey@shinty.nl](mailto:zaalhockey@shinty.nl) of spreek ons aan.

Heel veel plezier in de zaal!

Carlijn de Ruijter - Eigenhuis en Nienke Nieuwpoort.

## 2. Belangrijke algemene informatie

Hieronder volgt eerst de belangrijkste algemene informatie voor alle teams. Daarna is deze toegespitst per lijn/leeftijdsgroep.

### Voor alle spelers, begeleiders en ouders geldt:

- Zet voor alle informatie over trainingen en wedstrijden de Shinty-app op je telefoon.
- Houd altijd de website en Shinty-app in de gaten voor eventuele afgelastingen en/of wijzigingen.
- Kom op tijd, de tijdsplanning in de zaal is strak.
- Kleed je om in de kleedkamers en laat geen spullen slingeren buiten de zaal of kleedkamer.
- Laat geen waardevolle spullen achter in kleedkamers, maar neem ze mee naar de zaal en leg ze tijdens de wedstrijd achter de banken zodat niemand er last van heeft.
- Ga voorzichtig om met de zalen en dure materialen (een set balken kost bijvoorbeeld al €5.000). Check voor en na de training de zaal en de kleedkamer (ook de plafonds). Als er schade is bij binnenkomst of als er schade is gekomen tijdens de training, maak foto's en meld dit direct bij de zaalleiding, de verantwoordelijke beheerder van de zaal en aan de zaalcommissie van Shinty door te mailen naar [zaalhockey@shinty.nl](mailto:zaalhockey@shinty.nl).

### Voor alle teambegeleiders en coaches geldt:

- Het uitgangspunt is dat de teams zelf de scheidsrechters of wedstrijdbegeleiders regelen. Bij de jongste jeugd (O10, O9, O8) geldt dit bij iedere wedstrijd. Bij de rest van de jeugd geldt dit in het geval het betreffende team zaalleiding heeft. Voor concrete informatie hierover; zie verderop.
- Als je team zaalleiding heeft, regel je twee zaalleiders (van minimaal 18 jaar oud). De zaalleiding mag niet tegelijkertijd coachen, fluiten of een team begeleiden.
- Het team dat als eerste aanwezig is in de zaal plaatst 15 minuten voor het begin van de training of wedstrijd de balken. Sleep niet met de balken, maar rijd met de kar, pak de balken hiervan af en leg ze vervolgens neer.
- Bij wedstrijden is de teambegeleider verantwoordelijk voor een correcte invoering van het Digitaal Wedstrijd Formulier (hierna te noemen: DWF). Vul voor de wedstrijd de spelerslijst in op het DWF. Bij foutief invullen riskeer je als club een boete bij de KNHB. Bij Topklasse ook graag de rugnummers vermelden op het formulier.
- Doorgeven DWF-wedstrijdcodes aan de zaalleiding. Deze ontvangt de teammanager per email.
- Direct na afloop van de wedstrijd bevestigen van de door de scheidsrechters ingevulde eindstand.
- Een jeugdteam zonder volwassen begeleiding heeft geen toegang tot de zaal.
- Iedere speler draagt het juiste Shinty-tenu. Het UIT-team zorgt voor een afwijkend shirt en/of sokken indien er verwarring kan ontstaan.
- In overleg met coaches kunnen invallers geregeld worden. Zorg dat spelers die invallen speelgerechtigd zijn. Hiervoor gelden dezelfde regels als op het veld (kort gezegd: invallen mag uit een gelijk of lager spelend team).
- Alleen voor combiteams, altijd aangeduid met - C (bijvoorbeeld JO16-12-C) gelden andere regels. Een speler uit een eerstelijnssteam mag ongelimiteerd invallen bij het combiteam. Een speler uit een eerstelijnssteam mag niet invallen bij een (lager) spelend team dan het combiteam. Een speler uit een tweede team mag ongelimiteerd invallen bij het combiteam en het eerstelijnssteam. Een speler uit een combiteam mag ongelimiteerd invallen bij eerstelijnssteams. Een speler uit een combiteam mag niet invallen bij een op lager niveau spelend team dan het

team van herkomst op het veld en dat team van herkomst op het veld mag niet meer dan één klasse lager spelen dan het combiteam.

Bij vragen of twijfel over de speelgerechtigheid van een invaller neem je contact op met de lijncoördinator of het Technisch Hart.

Op de KNHB-site staan de regels betreffende de speelgerechtigdheid en de invalregeling voor de zaal.

- Bekijk kort voorafgaand aan de wedstrijd altijd het competitieprogramma. Er kunnen op het laatste moment wijzigingen in de locatie of tijden zijn.
- Zie ook hoofdstuk 7 hierna voor een complete beschrijving van de rol van teambegeleider.

#### **Belangrijkste informatie O7:**

- O7 speelt geen KNHB-competitie in de zaal, maar krijgt clinics op een aantal zaterdagen in januari en februari in de gymzaal van de Dolfijn aan de Weidestraat. De exacte data en tijden daarvoor volgen later.
- Als je als eerste team van de dag bent ingepland voor een clinic, help je 15 minuten voor aanvang van de clinic met het neerleggen van de balken. Het team dat als laatste op de dag de clinic volgt, ruimt de balken op.
- Voor spelers is het verplicht om een gebitsbeschermer, zaalschoenen (geen zwarte zolen en noppen), scheenbeschermers en een dichte, vijfvingerige zaalhandschoen te dragen. Een zaalhockeystick is bij O7 niet verplicht. Spelers kunnen dus eventueel de eigen veld stick gebruiken.
- Tijdens de clinics wordt de aanwezigheid van één ouder per team gevraagd (voor het geval dat er iets gebeurt met één van de kinderen).
- Wegens de beperkte ruimte in de zaal, is het voor de overige ouders helaas niet mogelijk om te blijven kijken tijdens de clinics.

#### **Belangrijkste informatie O8:**

##### **Trainingen:**

- O8 traint vanaf maandag 4 december (week 49) één keer per week in de zaal.
- Als je als eerste team op de dag bent ingepland om te trainen, help je 15 minuten voor aanvang van de training met het neerleggen van de balken. Het team dat als laatste op de dag traint, ruimt de balken op.
- In de zaal van de Weidestraat (naast de Dolfijn) moet tijdens trainingen één ouder van het trainende team aanwezig zijn in de zaal (voor het geval dat er iets gebeurt met één van de kinderen). Wegens beperkte ruimte van de zaal is het helaas voor ouders niet mogelijk om te blijven kijken tijdens de training.

##### **Wedstrijden:**

- O8 doet dit jaar voor het eerst mee met veldteam aan de KNHB-competitie in de zaal.
- Wedstrijden zullen op de volgende zaterdagen gespeeld worden: 13, 20, 27 januari en 3 en 10 februari. Let op: JO8-2 speelt ook op 7 januari. De speeltijden en speellocaties zijn t.z.t. te vinden op <https://hockey.nl/match-center/>, [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) en in de Shinty-app.
- Een wedstrijd duurt twee keer 10 minuten met drie minuten rust.
- Per wedstrijd dag speelt elk team 2 wedstrijden
- Er wordt gespeeld met teams van vijf tegen vijf (zonder keeper) over de gehele zaal. Op de zijlijnen liggen balken.

- Op de achterlijn worden twee goals uitgezet met pionnen en zal er een doelgebied zijn over de gehele breedte, 5 meter vanaf de achterlijn.
- Elk team neemt een speelbegeleider mee. De zaalleiding is aan het thuisspelend team toegewezen.
- Voor spelers is het verplicht om een gebitsbeschermer, zaalschoenen (geen zwarte zolen), een zaalhoceystick, scheenbeschermers en een dichte vijfvingerige zaalhandschoen te dragen.

### **Belangrijkste informatie O9:**

#### **Trainingen:**

- O9 traint vanaf de week van maandag 4 december (week 49) in de zaal.
- Als je als eerste team op de dag bent ingepland om te trainen, help je 15 minuten voor aanvang van de training met het neerleggen van de balken. Het team dat als laatste op de dag traint, ruimt de balken op.
- In de zaal van de Weidestraat (naast de Dolfijn) en in de sporthal van het Revius moet tijdens trainingen één ouder van het trainende team aanwezig zijn in de zaal (voor het geval dat er iets gebeurt met één van de kinderen). Wegens beperkte ruimte is het helaas voor ouders niet mogelijk om te blijven kijken tijdens de training.
- In de zaalperiode is er geen keeperstraining voor de wisselkeepers.

#### **Wedstrijden:**

- O9 doet met het veldteam mee aan de KNHB-competitie.
- Wedstrijden zullen op zaterdag of zondag worden gespeeld. Speeltijden en speellocaties zijn te vinden op <https://hockey.nl/match-center/>, [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) en in de Shinty-app.
- De teams spelen meestal een drieluik. Hierbij spelen drie teams tegen elkaar. Ieder team speelt dus twee wedstrijden.
- De wedstrijdduur is 30 minuten zonder rust. De spelers wisselen niet van helft, de spelbegeleiders wisselen halverwege de speeltijd wel van helft.
- Er staan gedurende de wedstrijd zes spelers in het veld (inclusief keeper) en er mogen maximaal zes spelers in teamoutfit op de bank zitten.
- Er mogen maximaal vier begeleiders aanwezig zijn en hiervan is minimaal één begeleider 18 jaar of ouder.
- De keepersuitrusting van het veld mag bij O9 in de zaal worden gebruikt (de uitrusting bevat klittenband sluitingen).
- Ieder team heeft een aantal keer zaalleiding. In de Shinty app is te vinden of jouw team aan de beurt is. Dit is aangegeven als je klikt op de wedstrijd in het opmerkingenveld. In dat geval dienen twee ouders de zaalleiding te verzorgen (zie hierna voor verdere beschrijving van deze rol). Let ook op of je het eerst aanwezige team in de hal bent op de betreffende speeltijd: dan ben je verantwoordelijk voor het leggen van de balken. Als je het laatste team bent, dan ruim je de balken met het team op.
- Elk team brengt bij de wedstrijden één spelbegeleider mee (ongeacht of Shinty zaalleiding heeft). Een spelbegeleider is niet verplicht een kaart te hebben, enige hockeykennis is aanbevolen.  
Voor spelers is het verplicht om een gebitsbeschermer, zaalschoenen (geen zwarte zolen), een zaalhoceystick, scheenbeschermers en een dichte vijfvingerige zaalhandschoen te dragen.

### **Belangrijkste informatie O10:**

**Trainingen:**

- O10 traint vanaf de week van maandag 4 december (week 49) in de zaal.
- Als je als eerste team op de dag bent ingepland om te trainen, help je 15 minuten voor aanvang van de training met het neerleggen van de balken. Het team dat als laatste op de dag traint, ruimt de balken op.
- In de zaal van de Weidestraat (naast de Dolfijn) en in de sporthal van het Revius moet tijdens trainingen één ouder van het trainende team aanwezig zijn in de zaal (voor het geval dat er iets gebeurt met één van de kinderen). Wegens beperkte ruimte is het helaas voor ouders niet mogelijk om te blijven kijken tijdens de training.
- In de zaalperiode is er geen keeperstraining voor de wisselkeepers.

**Wedstrijden:**

- O10 doet met het veldteam mee aan de KNHB - competitie.
- Wedstrijden zullen op zaterdag of zondag worden gespeeld. Speeltijden, speellocaties en informatie over de zaalleiding zijn te vinden op <https://hockey.nl/match-center/>, [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) en in de Shinty-app.
- De teams spelen meestal een drieluik. Hierbij spelen drie teams tegen elkaar. Ieder team speelt dus twee wedstrijden.
- De wedstrijd duur is 30 minuten zonder rust. De spelers wisselen niet van helft, de spelbegeleiders wisselen halverwege de speeltijd wel van helft.
- Er staan gedurende de wedstrijd zes spelers in het veld (inclusief keeper) en er mogen maximaal zes spelers in teamoutfit op de bank zitten.
- Er mogen maximaal vier begeleiders aanwezig zijn en hiervan is minimaal één begeleider 18 jaar of ouder.
- Keepersuitrusting met klittenband of plastic gespen. Metalen gespen zijn verboden, ook als ze afgeplakt zijn. De juiste riempjes kunnen door de teams worden opgehaald bij de materiaalcommissie ([keepersmateriaal@shinty.nl](mailto:keepersmateriaal@shinty.nl)).
- Ieder team heeft een aantal keer zaalleiding. In de Shinty app is te vinden of jouw team aan de beurt is. Dit is aangegeven als je klikt op de wedstrijd in het opmerkingenveld. In dat geval dienen twee ouders de zaalleiding te verzorgen (zie hierna voor verdere beschrijving van deze rol). Let ook op of je het eerst aanwezige team in de hal bent op de betreffende speeltijd: dan ben je verantwoordelijk voor het leggen van de balken. Als je het laatste team bent, dan ruim je de balken met het team op.
- Elk team brengt bij de wedstrijden een spelbegeleider mee (ongeacht of Shinty zaalleiding heeft). Een spelbegeleider is niet verplicht een scheidsrechters kaart te hebben, enige hockeykennis is aanbevolen.
- Voor spelers is het verplicht om een gebitsbeschermer, zaalschoenen (geen zwarte zolen), zaalhockeystick, scheenbeschermers en een dichte vijfvingerige zaalhandschoen te dragen. Let op: omdat strafcorners bij O10 vanaf dit zaalseizoen vervallen, zijn er geen maskers nodig voor het uitlopen bij strafcorners. Bij O10 wordt een strafcorner ten uitvoer gebracht door middel van een shoot-out.

**Belangrijkste informatie O12/O14/O16/O18:****Trainingen:**

- De teams krijgen zaaltraining en veldtraining op Shinty.
- Er wordt altijd getraind met het 'veld' team.



- Als je als eerste team op de dag bent ingepland om te trainen, help je 15 minuten voor aanvang van de training met het neerleggen van de balken. Het team dat als laatste op de dag traint, ruimt de balken op.
- In de zaalperiode is er geen keeperstraining voor de wisselkeepers.

### Wedstrijden:

- Wedstrijden zullen op zaterdag of zondag worden gespeeld. Speeltijden, speellocaties en informatie over de zaalleiding zijn te vinden op <https://hockey.nl/match-center/>, [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) en in de Shinty-app.
- De teams spelen meestal een drieluik. Hierbij spelen drie teams tegen elkaar. Ieder team speelt dus twee wedstrijden.
- Wedstrijdduur:
  - 30 minuten zonder rust voor jeugd bij 1<sup>e</sup> klasse en lager (spelers wisselen halverwege niet van helft, scheidsrechters wel)
  - 2 x 20 minuten met 5 minuten rust voor Topklasse jeugd (spelers wisselen halverwege wel van helft, scheidsrechters niet)
- Ieder team heeft een aantal keer zaalleiding. In de Shinty app is te vinden of jouw team aan de beurt is: dit is aangegeven als je klikt op de wedstrijd in het opmerkingenveld. In dat geval dienen twee ouders de zaalleiding te verzorgen (zie hierna voor verdere beschrijving van deze rol). Let ook op of je het eerst aanwezige team in de zaal bent op de betreffende speeltijd: dan ben je verantwoordelijk voor het leggen van de balken. Als je het laatste team bent, dan ruim je de balken met het team op.
- Alle jeugdteams die geen Topklasse spelen, zijn bij thuiswedstrijden (**als Shinty zaalleiding heeft**) verantwoordelijk voor het leveren van twee scheidsrechters voor **alle drie de wedstrijden in het blok** (inclusief de wedstrijd waarin het Shinty-team niet speelt).
- Scheidsrechters zijn tegen vergoeding in te huren. Zie [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) voor een lijst beschikbare scheidsrechters.
- Per seizoen wordt bepaald welke Topklasse-wedstrijden door Bondsscheidsrechters worden gefloten. Verwacht wordt dat dit voor Topklasse O16 en O18 zal gelden.
- Bij de overige Topklasse (O14) wedstrijden levert elk team een CS+ scheidsrechter. De managers van JO14-1 en MO14-1 worden (derhalve) geacht zelf de CS+ scheidsrechters te benaderen. Zie [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) voor een lijst beschikbare scheidsen. Let op: dit geldt dus voor elke wedstrijd (ongeacht of Shinty zaalleiding heeft).
- Er staan gedurende de wedstrijd zes spelers in het veld (inclusief keeper) en er mogen maximaal zes spelers in teamoutfit op de bank zitten. (Er mogen maximaal twaalf spelers op het DWF staan).
- Er mogen maximaal vier begeleiders aanwezig zijn en hiervan is minimaal één begeleider 18 jaar of ouder.
- Keepersuitrusting met klittenband of plastic gespen. Metalen gespen zijn verboden, ook als ze afgeplakt zijn. De juiste riempjes kunnen door de teams worden opgehaald bij de materiaalcommissie ([keepersmateriaal@shinty.nl](mailto:keepersmateriaal@shinty.nl)).
- Omdat er in de zaal met kleinere teams wordt gespeeld zijn er bij een aantal lijnen meerdere zaalteams samengesteld; zowel bij de eerste-, tweedelijns als bij de breedteteams. Op deze manier is er meer speeltijd voor alle spelers en kan iedereen lekker veel in de zaal hockeyen. Let op: trainingen zijn altijd met het team waarmee buiten op het veld getraind wordt.
- Voor spelers is het verplicht om een gebitsbeschermer, zaalschoenen (geen zwarte zolen), zaalhockeystick, scheenbeschermers, een dichte vijfvingerige zaalhandschoen en maskers voor het uitlopen bij strafcorners te dragen.

**Belangrijkste informatie zaalleiding:**

- Graag 30 minuten van tevoren aanwezig zijn!
- Twee ouders nemen plaats achter de wedstrijdtafel en zijn verantwoordelijk voor tijd, stand, wedstrijdverloop en orde in de zaal en kleedkamers. Ook zien zij toe op het invullen van het DWF.
- Het wedstrijdblok bevat drie wedstrijden.
- Zie ook hoofdstuk 8 hierna.

### 3. Contact gegevens

- **Zaalhockeycommissie**

Algemene coördinatie zaalhockey en zaalhuur voor trainingen: [zaalhockey@shinty.nl](mailto:zaalhockey@shinty.nl)

Nienke Nieuwpoort: 0625076017

Carlijn de Ruijter – Eigenhuis: 0617844340

- **Technisch Manager Jeugd**

Teamselectie, team- en trainingsindeling: [tmjeugd@shinty.nl](mailto:tmjeugd@shinty.nl)

- **Technische Commissie Jeugd**

Teamselectie en teamindeling

[tcjeugdA@shinty.nl](mailto:tcjeugdA@shinty.nl)

[tcjeugdB@shinty.nl](mailto:tcjeugdB@shinty.nl)

[tcjeugdC@shinty.nl](mailto:tcjeugdC@shinty.nl)

[tcjeugdD@shinty.nl](mailto:tcjeugdD@shinty.nl)

[tcjongstejeugd@shinty.nl](mailto:tcjongstejeugd@shinty.nl)

- **Technische Commissie Senioren**

Betreft zaalhockey: [htzsenioren@shinty.nl](mailto:htzsenioren@shinty.nl)

- **Materialencommissie**

Matthijs Lagerwey en Ronald Voogd: [keepersmateriaal@shinty.nl](mailto:keepersmateriaal@shinty.nl)

- **Arbitragecommissie**

Voor spelregelinfo en scheidsrechters: [scheidsrechtersjeugd@shinty.nl](mailto:scheidsrechtersjeugd@shinty.nl)

- **KNHB**

[www.knhb.nl](http://www.knhb.nl)

## 4. Trainingen

### Locaties

Het Technisch Hart is verantwoordelijk voor het vormgeven en inplannen van alle trainingen. Zij dragen zorg voor alle trainingsmomenten voor alle teams en keepers op de verschillende locaties. Het is handmatig ingedeeld, waarbij zo veel mogelijk rekening is gehouden met leeftijden, tijdstippen, beschikbaarheid van trainers, tijden van de veldplanning, beschikbaarheid en locatie van zalen, het aantal trainingen in de zaal, op het veld en voor de keepers, ervaringen van de afgelopen jaren, etc. De zaalhockeycommissie is elk jaar vanaf maart bezig met de evaluatie van het vorig seizoen en het reserveren van zaalruimtes voor het komende seizoen. Door schaarse zaalruimte in Driebergen wordt er voor trainingen en competitie gebruik gemaakt van sporthallen in de regio.

De trainingen vinden plaats in de volgende sporthallen:

1. Hoenderdaal, Driebergen
2. Gymzaal van de Dofijn aan de Weidestraat, Driebergen
3. De Tol, Bunnik,
4. De Twee Marken, Maarn
5. Revius, Doorn
6. De Lindenhof, Odijk
7. De Stichtse Vrije School, locatie Socrateslaan 24, Zeist
8. Blaashal HC Krommerijn, Bunnik

De zalen voor de wedstrijden worden geregeld door de KNHB. Naast bovenstaande zalen wordt er onder andere gespeeld in Dijnseburg en de Blaashal van Schaerweijde in Zeist, Steinheim in Doorn en zalen in de Bilt en Bilthoven. Het kan dus bijvoorbeeld zijn dat je thuis speelt (en zaalleiding hebt) in Doorn. Zie de bijlage voor contactgegevens en instructies per zaal waarin getraind wordt.

### Inhoud van de trainingen

De zaaltrainingen in de zaal en de trainingen op het veld buiten worden gegeven door onze gecertificeerde trainers. Tijdens de eerste trainingen zullen bij de oudere teams de regels, technieken en tactieken in de zaal herhaald worden. Bij de jongste jeugd die voor het eerst in de zaal trainen, zullen de regels en technieken uitgelegd en gedemonstreerd worden. In spelvorm ervaren zij in die eerste weken het spelen met de lichtere en platte zaalstick, lichtere ballen en het gebruik van de balken op de zijlijn. In de loop van het zaalseizoen zal er in de vorm van oefeningen en wedstrijdjes lekker veel gespeeld worden in de zaal om het spel verder onder de knie te krijgen. Bij zaalhockey ligt de snelheid hoger dan bij veldhockey. Dit draagt bij aan de fijne motoriek en is mooi meegenomen als de kinderen na het zaalseizoen weer het veld op gaan.

## 5. Sporthallen

- **Wij zijn te gast in de zalen!** Wees voorzichtig met de materialen en de vloer van een sporthal, dit zijn dure items! Balken niet slepen, maar rijd met de kar en leg de balken neer. Doe je handschoen aan bij het leggen! Bescherm deuren als daar materialen voor zijn.
- De teambegeleider/coach is verantwoordelijk voor het gedrag van het team gedurende **de gehele duur** van het verblijf in de sporthal.
- De teambegeleider/coach ziet erop toe dat het team zich niet alleen in de zaal maar ook op de tribunes, in de kantine of het sportcafé en vooral ook in de kleedkamers **behoorlijk gedraagt**.
- Er mag **absoluut niet gehockeyd** worden in gangen, kleedkamers of buiten het veld.
- Beleid inzake kleedkamers: na gebruik, schoon en netjes achterlaten. De kleedkamer wordt geïnspecteerd.
- Bij schade: melding doen aan de zaalbeheerder en de zaal commissie van Shinty. Deze dient de schade te melden aan het Districtskantoor zaalhockey.
- Bij eventuele schades zal de verantwoordelijke club/team/speler/coach aansprakelijk worden gesteld.

## 6. Competitie

### Algemeen

- Er wordt gespeeld op zaterdagen en zondagen. De speeldagen zijn:
  - December: 2/3 (Topklasse), 10/11, 16/17 en 23/24
  - Januari: 6/7, 13/14, 20/21 en 27/28
  - Februari: 3/4 en 10/11

Het competitieprogramma kan tussentijds gewijzigd worden. Match Center (KNHB) is het leidende communicatiemiddel. Check daarom Match Center op vrijdagavond.

- De KNHB stelt het competitieprogramma op voor de zaalcompetitie.
- Speeltijden, speellocaties en informatie over de zaalleiding zijn te vinden op [www.knhb.nl](http://www.knhb.nl), [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) en de Shinty-app.
- 'Zaal gaat voor veld' als het eerste weekend van de zaalcompetitie samenvalt met inhaaldagen van de veldcompetitie (Bondsreglement, artikel C.1.1). In goed overleg kunnen de competitieleiders veld en zaal in bijzondere gevallen hiervan afwijken. De verenigingen krijgen hiervan tijdig bericht.
- Verplichting tot spelen: Een vereniging is verplicht de vastgestelde wedstrijden te spelen (Bondsreglement, artikel C.2.3). Bij de planning door de KNHB wordt rekening gehouden met open dagen middelbare scholen.
- Kijk kort voorafgaand aan je wedstrijd altijd het competitieprogramma. Er kunnen op het laatste moment wijzigingen in locatie of tijden zijn.
- Locaties: in de KNHB-app vind je alle zalen inclusief adres. Zie bijlage voor meer informatie over de zalen waar Shinty traint.
- Shinty draagt per zaalhockeyteam een bedrag af aan de KNHB voor de competitie.
- Check data wedstrijden in weekenden in de vakantie, de KNHB moet dan soms wedstrijden inplannen.
- Centrale KNHB-afgelastingen en wijzigingen: Houd op de wedstrijddag de KNHB-site ([www.knhb.nl/competitie/standenmotor-zaal](http://www.knhb.nl/competitie/standenmotor-zaal)) en eigen app in de gaten. Vanaf 08.00 uur zullen eventuele afgelastingen op de site worden vermeld.

### Competitieopzet

#### Topklasse jeugd

De Topklasse Jeugd O18, O16 en O14 spelen een gehele competitie in blokken van vier uur. Per team een blok in een thuishal. Dit betreffende team heeft dan zaaldienst. Een wedstrijd duurt twee x 20 minuten met vijf minuten pauze. De tijd wordt stilgezet voor blessures, strafballen etcetera. Per wedstrijd wordt één uur gereserveerd.

#### Alle jeugdteams (behalve Topklasse) en jongste jeugd:

- Poules bestaan uit 6 of 7 teams.
- Drieluik: een competitieblok bestaat uit drie teams die tegen elkaar spelen. In totaal worden drie wedstrijden gespeeld.
- Elk team speelt dus twee wedstrijden per competitieblok.
- Een wedstrijd duurt 30 minuten zonder rust.
- Gedurende de wedstrijd wordt de tijd nooit stilgezet! Ook niet bij blessures (van welke aard dan ook), kaarten of strafballen.
- Tussen de wedstrijden is er 10 minuten pauze.
- De spelers wisselen niet van speelhelpt.
- De scheidsrechters wisselen wel van speelhelpt na circa 15 minuten.

LET OP, voor JONGSTE JEUGD (O10, O9 & O8) geldt daarnaast:

- Spelbegeleiders zijn gerechtigd om het spel stil te leggen. Hierbij loopt de speeltijd door. De spelbegeleiders en ook de coaches (hetzij op aangeven van de spelbegeleiders) kunnen dan aanwijzingen geven.
- Mocht het voorkomen dat de wedstrijden ruim zijn ingepland, dan mag de zaalleiding beslissen de teams wel de zuivere speeltijd te laten spelen in geval van calamiteiten (blessure, kaart etc.).

## 7. Teambegeleiding en coaches

### Voorafgaand aan de wedstrijden

- De begeleiding/coach zorgt voor de teamorganisatie, communicatie van en naar de spelers en ouders en eventueel sociaal-emotionele aspecten binnen het team.
- In de Shinty-app is te vinden of je team zaalleiding heeft: dit is aangegeven als je klikt op de wedstrijd in het opmerkingenveld. In dat geval regel je twee zaalleiders (minimaal 18 jaar oud). Let ook op of je het eerst aanwezige team in de hal bent op de betreffende speeltijd. Dan ben je verantwoordelijk voor het leggen van de balken. Als je de laatste bent, dan ruim je ze met het team op.
- Bij jongste jeugd: aanwezigheid van één ouder uit het team tijdens de training in de zaal aan de Weidestraat (naast Dolfijn) en in de zaal van het Revius (voor het geval dat er iets gebeurt met een van de kinderen).
- De teammanager ontvangt het Digitaal Wedstrijd Formulier (hierna te noemen DWF) per mail. Deze graag voor aanvang van de wedstrijd invullen. Op het DWF wordt de spelerslijst (inclusief eventuele rugnummers) ingevuld. De wedstrijdcodes worden meegenomen door de manager/coach en afgegeven bij de zaalleiding. (Het team dat verantwoordelijk is voor de zaalleiding heeft twee codes, de derde code wordt afgegeven door één van de andere teams).
- Scheidsrechters of wedstrijdbegeleiders regelen.
- In overleg met coaches kunnen invallers geregeld worden. Zorg dat spelers die invallen speelgerechtigd zijn. Hiervoor gelden dezelfde regels als op het veld (kort gezegd: invallen mag uit een gelijk of lager spelend team).
- Alleen voor combiteams, altijd aangeduid met - C (bijvoorbeeld JO16-12-C) gelden andere regels. Een speler uit een eerstelijNSTeam mag ongelimiteerd invallen bij het combiteam. Een speler uit een eerstelijNSTeam mag niet invallen bij een (lager) spelend team dan het combiteam. Een speler uit een tweede team mag ongelimiteerd invallen bij het combiteam en het eerstelijNSTeam. Een speler uit een combiteam mag ongelimiteerd invallen bij eerstelijNSTeams. Een speler uit een combiteam mag niet invallen bij een op lager niveau spelend team dan het team van herkomst op het veld en dat team van herkomst op het veld mag niet meer dan één klasse lager spelen dan het combiteam.  
Bij vragen of twijfel over de speelgerechtigtheid van een invaller neem je contact op met de lijncoördinator of het Technisch Hart.

### Tijdens en na de wedstrijden

- Een jeugdteam zonder volwassen begeleiding heeft geen toegang tot de hal.
- Op de bank tijdens de wedstrijd houdt de teambegeleider samen met de coach, toezicht op sportief gedrag van de spelers (en ouders).
- De teambegeleider zorgt ook dat iedereen de spullen achter de banken legt, zodat spelers en scheidsrechters de ruimte hebben.
- Coaches en begeleiders zeggen niets tegen scheidsrechters, alleen de aanvoerder mag overleggen met de scheidsrechter. Elke speler mag de scheidsrechter een vraag stellen. Doe dit met één persoon tegelijk.
- Met elkaar wordt zorggedragen voor het leggen en opruimen van de balken.
- Na de wedstrijd bevestigt de coach of manager zelf de eindstand in het Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF).

## 8. Zaalleiding



Eén van de clubs in het drieluik heeft zaalleiding. In de Shinty-app is te zien wanneer een team zaalleiding heeft. Jouw team kan zaalleiding hebben in elke zaal. De zaalleiding bestaat uit twee personen boven de 18 jaar. Het is niet toegestaan dat de zaalleiding tegelijkertijd coacht, fluit of een team begeleidt. De zaalleiding is zonder inhoudelijke hockeykennis te doen, en met de korte instructies heel eenvoudig. Het is natuurlijk ook leuk omdat je de wedstrijden van heel dichtbij bekijkt!

### **In het kort**

- Zaalleiding bestaat uit twee personen en is verantwoordelijk voor tijd, stand, wedstrijdverloop, orde in de gehele zaal en de kleedkamers. Ook wijst de zaalleiding de betrokken teambegeleiders/coaches op het invullen van het Digitaal Wedstrijd Formulier (DWF).
- De zaalleiding zorgt bij aanvang en aan het einde van het hockeyprogramma dat de balken neergelegd en ook weer opgeruimd worden. De spelers van beide teams zijn verplicht hierbij hun medewerking te verlenen.
- De zaalleiding is in principe 30 minuten voor aanvang van de wedstrijd aanwezig. Maar: let op dat een hal pas vlak voor de eerste wedstrijd opent.
- De zaalleiding houdt toezicht op het in orde maken van het speelveld door het thuisteam.
- Een jeugdteam zonder volwassen begeleiding heeft geen toegang tot de zaal. Als zaalleider handhaaf je deze regel.
- De zaalleiding neemt plaats naast het speelveld aan een wedstrijdtafel met scorebord.

### **Het Digitaal Wedstrijd Formulier**

- Bij niet-topklasse wedstrijden worden alle drie de wedstrijden uit het competitieblok gefloten door de scheidsrechters van het team dat zaalleiding heeft. Ze fluiten dus ook de wedstrijd tussen de twee bezoekende teams. Ook zien zij erop toe dat het DWF volledig wordt ingevuld.
- De zaalleiding krijgt DWF-wedstrijdcodes van coaches/managers. Het team dat de zaalleiding heeft, heeft twee codes, de derde code heeft één van de andere teams.
- De zaalleiding ziet erop toe dat de coach/manager het DWF meteen na de wedstrijd bevestigt.

### **Orde in de zaal**

- De zaalleiding is verantwoordelijk voor de algehele orde in de zaal en het verloop van de wedstrijden. Graag ook kleedkamers voor- en achteraf checken. Als er schade is bij binnenkomst of als er schade is gekomen tijdens de wedstrijd, maak dan foto's en meld dit direct bij de verantwoordelijke beheerder van de zaal en via [zaalhockey@shinty.nl](mailto:zaalhockey@shinty.nl).
- Alle geconstateerde onregelmatigheden op het bondsreglement moeten op het DWF alsook via [wedstrijdsecretariaat@shinty.nl](mailto:wedstrijdsecretariaat@shinty.nl) aan de KNHB worden gemeld. Onregelmatigheden zijn bijvoorbeeld het niet spelen in het juiste clubtenue, te laat komen, verkeerde uitrusting en schade aan de accommodatie.

### **De wedstrijden**

- Mocht het voorkomen dat de wedstrijden ruim zijn ingepland, dan mag de zaalleiding beslissen om de teams wel de zuivere speeltijd te laten spelen in het geval van calamiteiten (bijvoorbeeld een blessure of kaart).
- Indien het team geen scheidsrechter bij zich heeft, wordt dit vermeld in het DWF.
- Wordt een speler tijdelijk of definitief verwijderd door de scheidsrechter, dan moet de speler zich melden bij de zaalleiding. De opgelegde straf tijd gaat pas in nadat de speler zich gemeld heeft. De zaalleiding geeft het teken wanneer de straf tijd verstreken is. Verwijderde spelers zitten naast de zaalleiding op een bankje of stoel.
- De zaalleiding houdt de tijd bij: waarschuw de scheidsrechters als de tijd voorbij is, en waarschuw hen ook bij half-tijd om ze van helft te laten wisselen.

### **Bij wedstrijden in de Topklasse**

- De zaalleiding ziet erop toe dat ieder team minimaal één wedstrijdbal en één scheidsrechter bij zich heeft.
- De scheidsrechter leidt samen met de scheidsrechter van de tegenpartij de wedstrijd, tenzij er één of twee bondsscheidsrechters zijn aangewezen.

### **Te laat of afwezig**

De wedstrijd tijd gaat in op de vastgestelde aanvangstijd ongeacht of teams en scheidsrechters speelklaar zijn. Worden de vastgestelde aanvangstijden in een blok niet gehaald, dan moet de zaalleiding de duur van de wedstrijden inkorten, zodat de vastgestelde eindtijd alsnog wordt gerealiseerd! Als hier geen ruimte voor is en de wedstrijd gestart moet worden i.v.m. de tijd, dan start de tijd en geldt dat het team dat niet is komen opdagen per 3 minuten dat ze er nog niet zijn een tegendoelpunt krijgt. Per 3 minuten wordt er een tegendoelpunt voor dit team genoteerd. De scheidsrechter noteert in het opmerkingenveld van het DWF welk team te laat was en om hoeveel minuten het ging.

Bij het niet komen opdagen van een team (en wanneer een team na 15 minuten van de start van de wedstrijd nog niet in de zaal staat) wordt dit door de scheidsrechter vermeld in het opmerkingenveld op het DWF. Er wordt geen uitslag voor de desbetreffende wedstrijd ingevuld. De uitslag van de wedstrijd wordt bepaald conform het bondsreglement. Komt een team na 15 minuten opdagen, wordt de wedstrijd niet meer gespeeld en geldt het hierboven genoemde. Onregelmatigheden of bijzonderheden kunnen worden gemeld door een mail te sturen naar [zaalhockey@shinty.nl](mailto:zaalhockey@shinty.nl).

NB. Vanwege het strakke tijdschema wordt afgezien van 'shake hands' bij aanvang wedstrijd.

## 9. Arbitrage | Scheidsrechters

### Algemeen

Het spelreglement staat op [www.knhb.nl](http://www.knhb.nl). Ook is er een Shinty spelregelboekje voor de zaal, dit vind je op [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl).

- Net als op het veld is de scheidsrechter in de zaal in het bezit van een geldige scheidsrechters kaart.
- Voor alle jeugdteams die geen topklasse spelen: de manager van het Shinty-team is bij thuiswedstrijden (dus als Shinty zaalleiding heeft) verantwoordelijk voor het leveren van twee scheidsrechters voor **alle drie de wedstrijden in het blok** (dus ook voor de wedstrijd waarin het Shinty team niet speelt).
- Scheidsrechters zijn tegen vergoeding in te huren, zie [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) voor een lijst met beschikbare scheidsrechters.
- Per seizoen wordt bepaald welke topklasse-wedstrijden door bondsscheidsrechters worden gefloten. Verwacht wordt dat dit voor topklasse O18 en O16 zal gelden.
- Bij de overige topklasse (O14) wedstrijden levert elk team bij elke wedstrijd een CS+ scheidsrechter. De managers van JO14-1 en MO14-1 worden geacht zelf de CS+ scheidsrechters te benaderen. Zie [www.shinty.nl](http://www.shinty.nl) voor een lijst met beschikbare scheidsrechters.
- Voor de Jongste Jeugd (O10, O9, O8): Elk team brengt een spelbegeleider mee (ongeacht of Shinty zaalleiding heeft). Een spelbegeleider is niet verplicht een kaart te hebben, enige hockeykennis strekt uiteraard tot de aanbeveling.
- De spelbegeleiders leiden het spel in de geest van het hockey voor de jongste jeugd zoals dat ook voor de veldcompetitie geldt.
- Een heel belangrijk verschil met veldhockey in verband met de veiligheid is dat er ALLEEN mag worden gepusht, NIET worden geslagen, en WEL een blok mag worden gezet.
- Taak scheidsrechters betreffende invullen van het Digitaal Wedstrijd Formulier:
  - Voorafgaand aan de wedstrijden loggen de scheidsrechters zelf in op LISA voor controle van de gegevens.
  - Direct na de wedstrijd ronden de scheidsrechters het DWF af. Zij vullen in: eindstand, evt. kaarten en onregelmatigheden.

### Sancties/Kaarten

Gele en rode kaarten die in het vorig zaalseizoen zijn uitgereikt, zijn nog steeds van kracht. Dit geldt ook voor kaarten die zijn uitgereikt aan een coach of manager. Indien zo'n situatie jouw team betreft, zal de lijncoördinator je hierover informeren.

### Scheidsrechterkaart - nummers

Zorg ervoor dat alle fluiters (bij de jeugd) zijn geregistreerd als scheidsrechter. Zonder registratie bij Shinty kun je niet fluiten. Fluiten op andermans kaartnummer levert een boete op bij de KNHB van minimaal € 75,-. Laat scheidsrechters dus echt niet op andermans kaartnummer inloggen op het DWF. Eventuele boetes worden op het team verhaald.

Als je al een scheidsrechters kaart hebt maar nog niet in LISA bij Shinty geregistreerd staat, kan dat via [scheidsrechtersjeugd@shinty.nl](mailto:scheidsrechtersjeugd@shinty.nl) met je NAW-gegevens, geboortedatum en kaartnummer. De arbitragecommissie zal de vrijwilliger daarna zo spoedig mogelijk activeren als scheidsrechter. De verwerking van LISA van de inschrijving duurt echter minimaal een dag en het activeren van de scheidsrechter ook. Check daarom tijdig of alle scheidsrechters van je team ook daadwerkelijk ingeschreven staan om te voorkomen dat ze op de speeldag niet in kunnen loggen op het DWF.

### **Nieuwe scheidsrechters**

Enthousiasmeer je kind of andere ouders om een kaart te halen of om zelf te fluiten. Als je af en toe fluit, gaat het steeds makkelijker en is er altijd een back-up voor het team van je kind.

Inschrijven voor een scheidsrechterscursus kan via [scheidsrechtersjeugd@shinty.nl](mailto:scheidsrechtersjeugd@shinty.nl). Schroom niet; het is leuk en eenvoudiger dan je denkt! Je volgt de cursus thuis op je computer of tablet via een e-learning website. Het is geen lastig leerwerk. Door middel van het beantwoorden van vragen in zes modules leer je de regels in ongeveer drie uur studietijd. Daarna volgt een examen onder leiding van de KNHB in het Shinty-clubhuis en geven we een uurtje vooraf nog extra uitleg om zo zonder veel moeite te slagen. Wil je geen kaart halen maar wel de regels op een leuke manier te weten komen? Dat kan ook! Vraag dan alleen een inlogcode aan.

## 10. DWF | Digitaal Wedstrijd Formulier

Het DWF is in deze gids meerdere keren genoemd. Voor alle duidelijkheid volgt hier nog een samenvatting van alle informatie.

- Als manager en coach ontvang je een link naar het DWF voor de twee wedstrijden die je speelt in het zaalblok. Belangrijk hierbij is dat zowel de manager/coach van de spelende teams als de scheidsrechters het DWF invullen.
- Zowel voor als na de wedstrijden worden herinneringsmails gestuurd voor het invullen van het DWF.
- De coach/manager vult voorafgaand aan de wedstrijd op het DWF de spelerslijst (en eventueel rugnummers) in.
- De scheidsrechters loggen voorafgaand aan de wedstrijden zelf in op het DWF om de gegevens te controleren.
- De zaalleiding verzamelt bij de spelende teams de DWF – wedstrijdcodes. Het team dat zaalleiding heeft, krijgt per email vanuit LISA twee codes voor de eigen te spelen wedstrijden. De derde code heeft één van de andere teams bij zich.
- Bij niet-topklasse wedstrijden worden alle drie de wedstrijden uit het competitieblok gefloten door de scheidsrechters van het team dat zaalleiding heeft. Ze fluiten dus ook de wedstrijd tussen de twee bezoekende teams. Voor deze wedstrijd moet het DWF ook volledig worden ingevuld.
- DIRECT na de wedstrijd ronden de scheidsrechters het DWF af. Zij vullen de eindstand, eventuele kaarten en onregelmatigheden in.
- De coaches/managers bevestigen zelf de eindstand.
- **LET OP!** Bij het niet invullen van het DWF krijgt de club een boete van de KNHB.
- De zaalleiding is verantwoordelijk voor tijden, standen, wedstrijdverloop, orde in de zaal en is slechts alert op invullen van het DWF.
- Mochten er in de week voor de te spelen wedstrijden nog wijzigingen zijn (bijvoorbeeld door het uitvallen van spelers), geef deze dan **ALTIJD** door en wacht daar niet te lang mee. Het duurt namelijk even om de wijzigingen door te voeren op het DWF.

## **BIJLAGE: Instructies en adresgegevens sporthallen**

### **1. Health Center Hoenderdaal, Driebergen**

**Adres: Hoendersteeg 7, 3972 NA Driebergen, telefoonnummer: 0343 - 529333**

#### **Afspraken:**

- De verlichting gaat een kwartier van tevoren aan en de sleutels kunnen worden afgehaald bij de sportdesk. LET OP: ballen en ander trainingsmateriaal uit het hok mogen niet gebruikt worden op competitie dagen.
- De zaal ALLEEN betreden bij aanwezigheid van de trainer of een volwassene.
- De beveiliging voor de deuren altijd neerzetten, dit zijn witte panelen.
- De goals altijd verankeren aan de vloer.
- **Niet over de breedte van de hal spelen.**
- Tijdens wedstrijden niet buiten het speelveld oefenen.
- Kinderen niet laten spelen in de materiaalgedeelten.
- Kinderen niet in het pand (bijvoorbeeld de trappenhuizen) laten spelen.
- Ga bij vragen naar de receptie (sportdesk) of indien niet aanwezig: de bar.
- Houd kleedkamers en zaal netjes; ruim afval op.
- Houd nooddeuren altijd vrij, ook de inpandige nooddeuren.
- Op de tribune moeten de trappen evenals de trappenhuizen altijd vrij blijven.
- Zorg dat er op de tribune geen obstakels aanwezig zijn zoals kinderwagens. Deze moeten op het bordes van het trappenhuis (waar de lift is) geparkeerd worden.
- In geval van brand, zijn er "handmelders" aanwezig in de sporthal. Bij brand moet je het glaasje kapot duwen. Deze zitten in de kast van de brandhaspels aan de zijde van de toestelbergingen. (Bovenste witte kasten in de wand). Ook zijn er zogenaamde 'beams' aanwezig. Deze zitten hoog aan de wand bevestigd en zullen het brandalarm inschakelen indien het signaal wat zij naar elkaar sturen onderbroken wordt.
- Indien het brandalarm is ingeschakeld (een oplopende toon), ga direct naar buiten en verzamel op de parkeerplaats naast de fitness, de golfbaan of op de buitentennisbanen. Blijf daar om je naam door te geven aan een BHV 'er en verlaat pas het terrein als dat aangegeven wordt. Laat je spullen in het pand achter.
- Volg altijd de aanwijzingen van de dienstdoende Bhv'er op (herkenbaar aan oranje hesje).
- In geval van schade: maak foto's en meld dit direct bij de sportdesk **EN** door een mail te sturen naar zaalhockey@shinty.nl.
- Let extra op het ploppen van putdeksels; er mag niet aan de putdeksel gezeten worden!

### **2. Gymzaal Weidestraat (Dolfijn), Driebergen**

**Adres: Weidestraat 3, 3971 CH Driebergen**

#### **Afspraken:**

- De gymzaal zal geopend worden door iemand van het technisch kader van Shinty.

### **3. Sporthal De Tol, Bunnik**

**Adres:** Tolhuislaan 3, 3981 HR Bunnik, tel.: 030 – 656 34 67, [www.sporthuisbunnik.nl](http://www.sporthuisbunnik.nl)

**Afspraken:**

- De vloer is een jaar oud; wees er zuinig op! Bij binnenkomst in de hal op het bord recht voor u hangt een schema voor het wel of niet moeten uitleggen en opruimen van de hockeybalken.
- Niet slepen met de balken. Leg deze neer door met de balkenkar te rijden en de balken ervan af te tillen.
- De balken aan de overkant van de zaal kunnen in zijn geheel tegen de muur geschoven worden achter de banken en hoeven niet uit elkaar gehaald te worden.
- De EHBO - trommel is te vinden in de gang naar de kleedlokalen in de ruimte bij de eerste deur rechts.
- Consumpties zijn ALLEEN toegestaan in de kantine of de koffiehoeck. Het is verboden om glas- of aardewerk de zaal mee in te nemen. Afval graag in de prullenbakken.
- Bij constatering van gebreken in de zaal of kleedlokalen of indien er bij het gebruik zelf iets kapotgaat, bel z.s.m. de beheerders en geef dit tevens door aan de zaalhockeycommissie van Shinty.

**4. De Twee Marken, Maarn**

**Adres:** Trompplein 5, 3951 CR Maarn, tel.: 0343 – 442706, [www.detweemarken.nl](http://www.detweemarken.nl)

**Afspraken:**

- Niet slepen met de balken. Leg deze neer door met de balkenkar te rijden en de balken neer te leggen
- In het geval van 1/3 uur van de zaal: beschermen het scherm tegen beschadiging door overige balken hiervoor te leggen. Leg ze bij het gebruik van een grotere zaal aan de buitenkanten van de zaal.
- De kleedkamers netjes achterlaten.
- Als jouw team het laatste hockeyteam is dat die dag traint, leg de balken dan netjes op de twee karren.
- Het eerste team dat binnenkomt kan de klemmen voor de doelen ophalen bij de bar. Het laatste team brengt deze weer terug.
- Kinderen mogen niet zonder trainer/begeleider in de materiaalruimtes komen.
- De trainer/begeleider zorgt er na afloop voor dat alles weer op de juiste plek wordt opgeruimd.
- Als er materiaal kapot is, levert de trainer/begeleider dat materiaal in bij een medewerker en doet direct een melding aan de zaalcommissie van Shinty.
- Zaal alleen betreden met zaalschoenen of sokken.
- Gooi afval in de afvalbakken!
- Laat elke ruimte na gebruik netjes achter.

## 5. Gymzaal Revius, Doorn

**Adres:** Dribergsestraatweg 6C, 3941 ZX Doorn, tel. 0343 – 412145

### **Afspraken:**

- Kinderen mogen niet zonder trainer/begeleider in de materiaalruimtes komen.
- De trainer/begeleider zorgt er na afloop voor dat alles weer op de juiste plek wordt opgeruimd.
- Als er materiaal kapot is, levert de trainer/begeleider dat materiaal in bij een medewerker en doet direct een melding aan de zaalhockeycommissie
- Zaal alleen betreden met zaalschoenen of sokken.
- Gooi afval in de afvalbakken!
- Laat elke ruimte na gebruik netjes achter.

## 6. De Lindenhof, Odijk

**Adres:** Rijneland 7, 3984 MA Odijk, tel. 030 - 656 2769 [www.sporthuisbunnik.nl](http://www.sporthuisbunnik.nl)

### **Afspraken:**

- Kinderen mogen niet zonder trainer/begeleider in de materiaalruimtes komen.
- De trainer/begeleider zorgt er na afloop voor dat alles weer op de juiste plek wordt opgeruimd.
- Als er materiaal kapot is, levert de trainer/begeleider dat materiaal in bij een medewerker en doet direct een melding aan de zaalhockeycommissie
- Zaal alleen betreden met zaalschoenen of sokken.
- Gooi afval in de afvalbakken!
- Laat elke ruimte na gebruik netjes achter

## 7. Stichtse Vrije School, Zeist

**Adres:** Socrateslaan 24, 3707 GL Zeist, tel. 030 - 2040290

### **Afspraken:**

## 8. Blaashal, HC Krommerijn (Sportdome Bunnik)

**Adres:** Tolhuislaan 3N, 3981 HR, Bunnik, tel. 030 - 751 28 80

### **Afspraken:**

- Hou rekening met elkaar. Er trainen gelijktijdig meerdere sporters. Respecteer elkaars ruimte en hou het geluidsvolume beperkt.
- De speelvelden en banen mogen alleen met schone zaalschoenen die geen strepen achterlaten worden betreden.
- Keepers mogen alleen zaalbandjes om hun klompen.
- Zaalstick is verplicht.
- Zonder toestemming zaken als goals, netten, zaalbalken niet verplaatsen.
- Bezoekers schoenen uit of gebruik de schoenhoezen.
- Wees voorzichtig met de wanden van de blaashal.
- Geen eten, frisdranken en koffie/thee in de hal! Water mag natuurlijk wel.
- Laat de hal en de toiletruimte netjes achter.